

## **REGULAMIN WYNAJMU PODNOŚNIKA KOSZOWEGO**

1. Wynajem podestu ruchomego przejezdnego zwanego dalej podnośnikiem koszowym, odbywa się w systemie roboczogodzin.
2. Warunkiem przyjęcia zlecenia jest wynajem urządzenia na co najmniej 3 roboczogodzin.
3. Zamówienie urządzenia możliwe jest poprzez pocztę elektroniczną, formularz kontaktowy lub telefonicznie.
4. Na terenie miasta Kraków doliczana jest 1 godzina pracy za dojazd do miejsca zlecenia.
5. Koszt dojazdu poza miasto Kraków obliczany jest na podstawie kilometrów – do wyceny przyjmujemy sumę kilometrów - dojazdu i powrót
6. Wynajem podnośnika jest możliwy tylko i wyłącznie z operatorem firmy BRECCO
7. Czas pracy podnośnika naliczany jest w ciągłości tzn. od przyjazdu do chwili opuszczenia miejsca zlecenia. Ze względu, iż urządzenie pozostaje w dyspozycji Zamawiającego wszelkie przerwy technologiczne, opóźnienia wykonawców, przeszkody organizacyjne i inne okoliczności nie skutkują wstrzymaniem naliczania czasu pracy.
8. Do czasu pracy wlicza się rozłożenie, złożenie oraz przygotowanie urządzenia, zabezpieczenie terenu w strefie pracy.
9. Przed zamówieniem podestu należy zapoznać się z parametrami pracy urządzenia – wysokość robocza, wysięg boczny, udźwig kosza. Firma BRECCO nie bierze odpowiedzialność za błędną interpretację parametrów pracy urządzenia. W przypadku przyjazdu urządzenia zostanie naliczona podstawowa stawka wynajmu tj. 3 roboczogodziny oraz koszty dojazdu.
10. Zobowiązania Zamawiającego:
  - a. posiadanie aktualnej polisy ubezpieczeniowej prowadzonej działalności.
  - b. oświadczenie, iż pracownicy posiadają aktualne badania lekarskie do pracy na wysokości.
  - c. zapewnienie osoby nadzorującej i wykonującej pracę w miejscu zlecenia.
  - d. zapewnienie bezpiecznych warunków wykonania prac.
  - e. wyposażenie pracowników podczas pracy w koszu podnośnika w szelki bezpieczeństwa, kaski, kamizelki odblaskowe.
  - f. zapewnienie właściwej nośności gruntu – teren musi być utwardzony i stabilny.
  - g. zapewnienie ochrony urządzenia przed zabrudzeniem. W przypadku pozostawienia zabrudzeń zostaną naliczone dodatkowe koszty za czyszczenie a ich wysokość będzie zależna od stopnia zabrudzenia.
11. Zamawiający odpowiedzialny jest za zabezpieczenie urządzenia przed uszkodzeniem. W przypadku uszkodzenia zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy wycenionych przez rzeczoznawcę autoryzowanego serwisu urządzenia.
12. Płatność:
  - a. rozliczenie dokonywane jest na podstawie potwierdzenia przepracowanych godzin.
  - b. każda rozpoczęta godzina traktowana jest jako pełna stawka godziny pracy.
  - c. fakturę VAT wysyłamy pocztą elektroniczną lub korespondencyjnie za pośrednictwem Poczty Polskiej.
  - d. usługi wynajmu podnośnika objęte są stawką podatku VAT w wysokości 23%.
  - e. dla nowych Klientów dostępną formą płatność za usługę jest przedpłata lub gotówka, stałym Klientom proponujemy opcję przelewu.

- f. w przypadku rezygnacji z usługi poinformuj nas o tym fakcie z 12 godzinnym wyprzedzeniem. Brak informacji uprawnia do naliczeniem kosztów wynajmu zgodnie z ilością zamówionych roboczogodzin.



.....

Zleceniodawca